



Národní knihovna
České republiky
National Library
of the Czech Republic

Oznámení o volné pracovní pozici

Národní knihovna České republiky
hledá uchazečku/uchazeče na obsazení pracovního místa

knihovník – správa fondů

Požadavky na uchazeče:

- min. vyšší odborné vzdělání nebo VŠ bakalářského studijního programu (výhodou obor knihovnictví)
- aktivní znalost českého jazyka
- uživatelská znalost práce s PC (MS Office)
- praxe v oboru výhodou

Náplň práce:

- základní organizování knihovnických fondů
- zpracování povinných výtisků, speciálních dokumentů
- celková zodpovědnost za konečné zpracování přírůstků do knihovnického fondu
- manipulace s knihovnickým fondem
- vedení místního seznamu
- spolupráce při předávání dokumentů do vazby
- práce v interním programu Aleph (zaškolíme)
- spolupráce s ostatními útvary navazujícími na zpracování

Nabízíme:

- úvazek 40 hodin týdně
- možnost pružné pracovní doby
- pracoviště v Praze - Hostivař
- přátelský kolektiv
- platové zařazení v platové třídě 10 (dle NV č. 341/2017 Sb., ve znění pozdějších předpisů)
- široké spektrum benefitů: 5 týdnů dovolené, až 5 dní volna z kolektivní smlouvy, příspěvek na stravování, zvýhodněné vstupy do divadel, akcí v Klementinu, karta AMG opravňující k bezplatným nebo zvýhodněným vstupům do muzeí a galerií

Termín nástupu 1. 9. 2024 nebo dle dohody.

V případě zájmu zašlete prosím nejpozději do 23. 8. 2024 profesní životopis na e-mailovou adresu volnamista@nkp.cz. Do předmětu zprávy uveďte prosím „Knihovník - správa fondů“.

Vybraní uchazeči budou pozváni na osobní pohovor.

Zasláním Vašeho životopisu Národní knihovně České republiky dáváte souhlas ke zpracování Vašich osobních dat a jejich uchování v databázi uchazečů výhradně za účelem zprostředkování zaměstnání po dobu výběrového řízení, nejdéle však jeden rok od jejich zaslání.