

## Návštěvní řád Relaxační zóny a Individuální studijní zóny

- 1) K provedení práv a povinností uživatele Národní knihovny České republiky (dále jen jako „**NK ČR**“) stanovených Knihovním řádem NK ČR (dále jen jako „**Knihovní řád**“) při používání služeb Relaxační zóny a Individuální studijní zóny (dále společně také jako „**Prostory**“) se vydává tento Návštěvní řád Relaxační zóny a Individuální studijní zóny (dále také jako „**Návštěvní řád**“). V případech neupravených tímto Návštěvním řádem platí Knihovní řád.
- 2) Prostory mohou využít uživatelé NK ČR s platným čtenářským průkazem i držitelé jednodenní vstupenky.
- 3) Je zakázáno využívat Prostory ke komerční nebo jinak výtěžné činnosti.
- 4) V Prostorech je možné studovat vlastní dokumenty nebo knihovní jednotky, které mají uživatelé v NK ČR absenčně vypůjčené, a při vstupu byla na tyto knihovní jednotky vyplněna propustka. Při změně technologie ochrany knihovního fondu může NK ČR od této povinnosti upustit.
- 5) Do těchto Prostor nelze objednávat knihovní jednotky z knihovního fondu. Nelze sem ani vnášet knihovní jednotky z jiných studoven (ať již vypůjčené do jiných studoven nebo ty, které jsou součástí příručních knihoven).
- 6) K dispozici je možnost připojení do elektrické sítě a k Wi-Fi.
- 7) Hlasová komunikace je povolena, je však třeba dodržovat vzájemnou ohleduplnost vůči ostatním, kteří se v prostoru nacházejí.
- 8) V Prostorech je povolena konzumace nápojů a jídla, s výjimkou konzumace teplých jídel.
- 9) V Relaxační zóně se nachází místa pro výměnu knih, tzv. swap-koutky. Do nich je možné odkládat vlastní knihy a zároveň si odnést knihy, které zde nechali jiní uživatelé. Vynášené knihy je třeba předložit u turniketů ke kontrole. Při změně technologie ochrany knihovního fondu může NK ČR od této povinnosti upustit. V knize nesmí být razítko NK ČR ani jiné vlastnické znaky NK ČR.
- 10) V Prostorech je také možnost si vypůjčit stolní hru, kterou je po použití třeba donést zpět na místo.
- 11) V Relaxační zóně lze využít komunitní nástěnku pro zanechání vzkazu.
- 12) Při odchodu je nezbytné zanechat Prostory ve stavu, který nebude bránit jejich využití dalším uživateli. Pokud jsou Prostory jakkoli poškozené, uživatel je povinen neprodleně závady nahlásit službě v Referenčním centru, a to buď osobně, nebo telefonicky na čísle +420 221 663 201.
- 13) Za předměty vnesené uživateli NK ČR nepřebírá odpovědnost. Na dobu provozního dne si je uživatelé mohou uložit do šatny nebo do uzamykatelné skříňky ve vestibulu u šatny. Používání skříněk musí být v souladu s Provozním řádem úložných skříněk v prostorách NK ČR. Prostory jsou monitorovány prostřednictvím kamerového (ne zvukového) systému se záznamem. Informace o ochraně osobních údajů jsou k nalezení v příloze č. 9 Knihovního řádu nebo na webových stránkách NK ČR.
- 14) V případě jakéhokoliv bezpečnostního problému či konfliktu je nezbytné kontaktovat pracovníky ostrahy.

V Praze dne 27. března 2024

Mgr. Lenka Maixnerová v.r.  
náměstkyně sekce Knihovní fondy a služby  
Národní knihovny České republiky