

Příloha k opatření č. 10/2024/KFS

## Pravidla využívání výdejního boxu Národní knihovny České republiky

- 1) Výdejní box je určený pro vyzvednutí knihovních jednotek rezervovaných pro absenční výpůjčku. Neslouží pro vracení vypůjčených knihovních jednotek.
- 2) Výdejní box se nachází v areálu Klementina, naproti vstupu A. Přístupný je v době otevření areálu Klementina, od 6:00 do 22:00 hodin.
- 3) Knihovní jednotky pro vyzvednutí ve výdejním boxu je možné objednat přes online katalog NK ČR - bázi NKC. Při objednávání může uživatel do poznámky uvést preferenci pro uložení knihovních jednotek do skříněk v nižší nebo vyšší pozici. Preference uživatele není pro NK ČR závazná. Pokud tuto preferenci neuvede, skříňka pro uložení rezervovaných knihovních jednotek je vybrána náhodně. Z provozních důvodů mohou být knihovní jednotky pro jednoho uživatele rozděleny do více skříněk.
- 4) Rezervované knihovní jednotky jsou do výdejního boxu ukládány zpravidla 2x denně, a to pouze ve dnech, kdy je Hala služeb otevřena pro veřejnost.
- 5) Pokud bude výdejní box plně obsazen, rezervované knihovní jednotky budou připraveny k vyzvednutí v Hale služeb. Uživatel bude o změně místa vyzvednutí informován e-mailem.
- 6) Pokud uživatel nebude mít v době přípravy rezervovaných knihovních jednotek platnou registraci nebo nebude mít vypořádané závazky vůči NK ČR, rezervované svazky budou připraveny k vyzvednutí v Hale služeb. Uživatel bude o změně místa vyzvednutí informován e-mailem.
- 7) Rezervované knihovní jednotky si mohou ve výdejním boxu vyzvednout pouze ti registrovaní uživatelé s platným čtenářským průkazem, kteří mají v okamžiku vyzvednutí vůči NK ČR vyrovnané veškeré závazky (např. nemají překročenou výpůjční lhůtu u některé své výpůjčky, mají uhrazené všechny poplatky, na jejich kontě nejsou evidované žádné přestupky).
- 8) Uživatel obdrží e-mail, jakmile jsou rezervované knihovní jednotky ve výdejním boxu připraveny k vyzvednutí. V e-mailu je uvedeno i datum, do kterého si uživatel může rezervované knihovní jednotky z výdejního boxu vyzvednout. Pokud si je do uvedeného data uživatel z výdejního boxu nevyzvedne, rezervace bude zrušena a knihovní jednotky budou vráceny zpět do skladu.
- 9) Informaci o aktuálních rezervacích, včetně místa a data platnosti rezervace je možné ověřit i ve čtenářském kontě.
- 10) Pro zrušení rezervace knihovních jednotek ve výdejním boxu je nutné kontaktovat Halu služeb ([hala.os@nkp.cz](mailto:hala.os@nkp.cz)) nebo osobně.
- 11) Uživatel se u výdejního boxu identifikuje načtením čárového kódu svého čtenářského průkazu nebo přiložením čtenářského průkazu (podle toho, kterou možnost výdejní box aktuálně nabízí). Po přihlášení čtenářským průkazem má uživatel na displeji výdejního boxu k dispozici přehled knihovních jednotek připravených k vyzvednutí včetně

- informace, pokud jsou rozděleny do více skříněk. Uživatel bude vyzván k potvrzení zájmu o dané knihovní jednotky, teprve potom se mu příslušná skříňka otevře.
- 12) Otevřením skřínky dojde automaticky k vypůjčení všech knihovní jednotek uložených v příslušné skříňce. Ze skřínky je vždy třeba vyjmout všechny tam uložené knihovní jednotky. Knihovní jednotky, o jejichž vypůjčku již uživatel nemá zájem, je možné vrátit v Hale služeb nebo do biblioschránky.
  - 13) V případě, že uživatel nepotvrdí zájem o dané knihovní jednotky na displeji výpůjčního boxu, skříňka se neotevře a knihovní jednotky v ní zůstávají uloženy do konce rezervace, pokud ji uživatel nezruší.
  - 14) V případě technických problémů s výdejním boxem nebo jakékoliv reklamace spojené s vyzvednutím knihovních jednotek z výdejního boxu (jiné knihovní jednotky, než uvedené v přehledu/čtenářském kontě apod.) je nutné neprodleně kontaktovat Halu služeb (osobně, telefonicky). Mimo provozní dobu Haly služeb je třeba kontaktovat NK ČR e-mailem na adresu [hala.os@nkp.cz](mailto:hala.os@nkp.cz), a to nejpozději do 24 hodin po otevření výdejního boxu/zaznamenání problémů.
  - 15) Pokud uživatel ve výdejním boxu nalezne knihovní jednotky, které nejsou uvedené v přehledu knihovních jednotek k vyzvednutí, nebo nemá jejich vypůjčku zaznamenanou ve čtenářském kontě, je uživatel povinen takové knihovní jednotky neprodleně vypůjčit/vrátit v Hale služeb. V případě uzavření Haly služeb, vrátí uživatel dotčené knihovní jednotky prostřednictvím biblioschránky a o situaci informuje NK ČR podle předchozího bodu.
  - 16) Na využití výdejního boxu při vyzvedávání objednaných knihovních jednotek není právní nárok. V případě technických problémů s výdejním boxem si NK ČR vyhrazuje právo převést dotčené knihovní jednotky bez předchozího upozornění z výpůjčního boxu do Haly služeb, kde bude možné si je vypůjčit nejpozději následující provozní den. Dotčení uživatelé budou na tuto skutečnost upozorněni e-mailem.
  - 17) Tato služba je v souladu s částí II. odst. 7 Knihovního řádu NK ČR poskytována v experimentálním režimu a NK ČR si vyhrazuje právo její poskytování kdykoliv přerušit či ukončit, a to i bez předchozího upozornění. V takovém případě bude možné vypůjčit nevyzvednuté knihovní jednotky nejpozději následující provozní den v Hale služeb.